|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кепская основная общеобразовательная школа имени Ортье Степанова» | | |
| Полное наименование образовательной организации | | |
| ( | МБОУ Кепская ООШ | ) |
| Краткое наименование | | |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Педагогическим советом  протокол  от «02» октября 2020 года  № 2 | УТВЕРЖДАЮ  директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.А.Вдовина  Подпись / Расшифровка подписи  Приказ от «02» октября 2020 года  № 46 /ОД |

**Изменения**

**в «Порядок приема на обучение по программам начального общего и основного**

**общего образования в МБОУ Кепская ООШ»**

На основании Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" внести в «Правила приема на обучение по программам начального общего и основного общего образования в МБОУ Кепская ООШ», утвержденные приказом по МБОУ Кепская ООШ от «27» марта 2019 года № 18/ОД следующие изменения:

## Из п.1.1. исключить абзац: «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32».

1. В раздел 2 внести:

* п. 2.11. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
* п. 2.12. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, если в Школе обучаются их братья и (или) сестры.

1. П.2.8. изложить в следующей редакции: «2.8.1. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.8.2.Директор школы издает приказ о приеме на обучение в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.8.3.Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

1. В раздел 3. Внести следующие пункты:

П.3.15.Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.3 «Порядка», подаются одним из следующих способов:

* лично в Школу;
* через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
* в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы, в том числе с использованием функционала официального сайта Школы в сети Интернет;

П.3.16. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации».

П.3.17. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

П.3.18. Директор школы издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение.

1. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции: «Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

* копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
* копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
* копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
* копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
* справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
* копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).